



An den
zuständigen Kreiswart
(zur Weiterleitung an den Ehrenrat)

Absender: _____
 Vereins-Nr.: _____
 Verein: _____
 Name: _____
 Straße: _____
 PLZ/Ort: _____

Antrag auf Ehrung des/der Mitarbeiters/in im HTTV

Antrag auf Ehrung des/der Mitarbeiters/in im Verein

NAME, VORNAME: _____

GEB.: _____

HTTV-VEREINS-NR.: _____ VEREIN: _____

KREIS: _____ BEZIRK: _____

Beantragte Ehrung:

- Ehrenkunde
- Ehrennadel Bronze
- Ehrennadel Silber
- Ehrennadel Gold
- Gold mit Kranz
- Gold mit großem Kranz

Ehrung vorgesehen am: _____
(Datum)

Vom HTTV bereits verliehene Ehrungen:

- Ehrenkunde seit _____
- Ehrennadel Bronze seit _____
- Ehrennadel Silber seit _____
- Ehrennadel Gold seit _____
- Ehrennadel mit Kranz seit _____

Folgende Ämter wurden bisher im HTTV ausgeübt:

im Kreis	_____	von	_____	bis	_____
	_____	VON	_____	bis	_____
	_____	VON	_____	bis	_____
im Bezirk	_____	von	_____	bis	_____
	_____	VON	_____	bis	_____
	_____	VON	_____	bis	_____

in Verbandsausschüssen _____ von _____ bis _____
 _____ von _____ bis _____
 im Verbandsvorstand _____ von _____ bis _____
 _____ von _____ bis _____

Bei beantragten Ehrungen für Vereinsmitglieder unbedingt angeben:

Im Verein ausgeübte Ämter _____ von _____ bis _____
 _____ von _____ bis _____

 Datum, Unterschrift des Antragstellers

Stellungnahme des Kreiswartes:

Der Antrag wird befürwortet: _____ () ja _____ () nein

Bemerkungen (z. B. besondere Verdienste) _____

 Datum, Unterschrift des Kreiswartes

Vorschlag des Ehrenrates _____ () ja _____ () nein _____ () zurückstellen

Ablehnungsgründe _____

Anträge der Vereine und Kreise sind bis spätestens 8 Wochen vor dem Verleihungstermin an den zuständigen Kreiswart zu richten. Dieser leitet ihn bis spätestens 4 Wochen vor dem Verleihungstermin an den Vorsitzenden des Ehrenrates weiter. Der Antragsteller wird gebeten, die Ehrenordnung des HTTV genau zu beachten.

Ehrenrat HTTV

Eingegangen: _____ Beisitzer/innen: _____
 HTTV: _____ Absage: _____
 Verein/KW: _____ Ehrungsliste: _____
 Abgeheftet: _____