

Erweitertes Berechtigungssystem

Für die aktuelle Saison wurde das Berechtigungssystem von click-TT erweitert. Zukünftig können Sie auf ein personalisiertes Berechtigungssystem umstellen und mit zwei unterschiedlichen Berechtigungsebenen arbeiten:

- Administrator - Alle Funktionen im internen System verfügbar. (kann von exakt einer Person im Verein wahrgenommen werden)
- Ergebniserfassung - Die Funktionen *Ergebniserfassung* steht zur Verfügung. (kann vom Administrator an weitere Vereinsmitglieder vergeben werden)

Diese Umstellung kann nicht widerrufen werden. Informieren Sie sich daher auf dieser Seite über die Voraussetzungen und das Vorgehen. Wenn Sie nach wie vor das alte Berechtigungssystem nutzen wollen, sind die folgenden Informationen für Sie nicht relevant.

Inhalt:

1. [Voraussetzungen für das personalisierte Berechtigungssystem](#)
2. [Einmalige Umstellung auf das erweiterte, personalisierte Berechtigungssystem für den Administrator](#)
3. [Berechtigungen zur Ergebniserfassung](#)
4. [Passwort neu anfordern](#)
5. [Passwort ändern](#)
6. [Technische Voraussetzungen](#)

1. Voraussetzungen für das personalisierte Berechtigungssystem

Das erweiterte Berechtigungssystem setzt voraus, dass sich alle Personen, die für den Verein Eingaben am System machen, persönlich mit ihrer E-Mail-Adresse anmelden. Der Einsteig von unterschiedlichen Personen mit demselben Benutzernamen soll bewusst vermieden werden. Folgende Voraussetzungen müssen erfüllt sein:

- Der zukünftige Administrator ist bereits als Mitglied dieses Vereins in click-TT erfasst.
- Der zukünftige Administrator verfügt über eine E-Mail-Adresse, auf die nur er Zugriff hat. Diese E-Mail-Adresse muss nicht unbedingt bereits jetzt in click-TT erfasst sein!
- Der zukünftige Administrator darf nicht bereits bei einem anderen Verein über eine Zugangsberechtigung (Administration oder Ergebniserfassung) verfügen - er darf aber sehr wohl Mitglied eines anderen Vereines sein.

Der Vereinsadministrator kann anschließend ausgewählten Mitgliedern (z.B. Mannschaftsführern) die Zugriffsberechtigung "Ergebniserfassung" erteilen. Er kann auch die Administrationsberechtigung an ein anderes Mitglied abgeben. Diese Mitglieder müssen dieselben Voraussetzungen wie der Administrator erfüllen.

2. Einmalige Umstellung auf das erweiterte, personalisierte Berechtigungssystem für den Administrator

Wenn Sie auf das neue Berechtigungssystem umstellen wollen und Sie der Vereinsadministrator sind, verwenden Sie bitte das folgende Formular. Steigen Sie mit der Vereinsnummer und dem alten Passwort in das System ein und folgen Sie den weiteren Anweisungen. Bitte beachten Sie:

- Die Umstellung kann nicht rückgängig gemacht werden!
- Sie benötigen eine E-Mail-Adresse. Während der Umstellung wird für Sie ein Passwort generiert, das an diese Adresse gesendet wird. Nachdem Sie sich abgemeldet haben, können Sie nur noch mit dem neuen Passwort und Ihrer E-Mail-Adresse als Benutzername einsteigen, der alte Zugang ist dann gesperrt.
- Der Einstieg nach der Umstellung erfolgt ebenfalls auf der Startseite unter "Login".

Login Vereinsnummer
Passwort

[Weiter zur einmaligen Umstellung ...](#)

3. Berechtigungen zur Ergebniserfassung

Nach der Umstellung auf das personalisierte Berechtigungssystem kann der Administrator anderen Mitgliedern mit einer gültigen E-Mail-Adresse die Berechtigung für die Ergebniserfassung geben. Diese Berechtigung kann mehreren Mitgliedern vergeben werden. Der Administrator hat automatisch das Recht zur Ergebniserfassung.

Die Berechtigung zur Ergebniserfassung wird im Mitgliederbereich beim jeweiligen Mitglied vergeben.

Homepage

Funktionen

verfügbare Funktionen

- Abteilungsleiter/1. Vorsitzender
- Etellv. Abteilungsleiter/2. Vorsitzender
- Schlichtmeister/Kassenwart
- Geschäftsführer
- Sportwart
- Damenwart
- Jugendwart
- Pressewart

Funktionen von

Zugangsbechtigung: keine, keine, Vereinsadministration, Ergebniserfassung

Automatisch per E-Mail versendet.

Melden Sie sich dafür als Administrator an, wählen Sie den Reiter "Personen" und suchen Sie das Mitglied, dem Sie die Berechtigung zur Ergebniserfassung geben wollen. Prüfen Sie, ob bei dieser Person eine gültige E-Mail-Adresse vorhanden ist und ergänzen Sie diese gegebenenfalls. Wählen Sie am unteren Ende der Seite unter dem Punkt "Zugangsberechtigung" die Option "Ergebniserfassung" aus dem Auswahlménü und Speichern Sie Ihre Eingaben. Ein E-Mail mit den Zugangsdaten wird unmittelbar an die angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Die vergebenen Berechtigungen können Sie unter dem Reiter "Personen" mit Hilfe des Filters "Admin/Ergebniserfasser" abrufen.

Wenn Sie ein Mannschaftsführer oder ein anderes Vereinsmitglied sind, das bereits früher Zugang zum System hatte, können Sie sich mit der Vereinsnummer und dem alten Passwort anmelden. Dort erfahren Sie, wer der Administrator ist. Mit dem alten Passwort haben Sie jedoch keinen Zugang zu den Eingabemasken.

4. Passwort neu anfordern

Passwort vergessen? Oder wollen Sie Ihr Passwort ändern? Im System registrierte Benutzer können jederzeit ein neues Passwort anfordern.

Neues Passwort anfordern E-Mail

Anmerkung: Geben Sie als registrierter Benutzer Ihre E-Mail-Adresse ein, das neue Passwort erscheint in Kürze in Ihrem Posteingang.

[Passwort anfordern...](#)

Tip: Wenn das E-Mail mit den Zugangsdaten nicht angekommen ist, fordern Sie einfach mit diesem Formular ein neues Passwort an.

5. Passwort ändern

Wollen Sie Ihr Passwort ändern? Am System registrierte Benutzer können jederzeit ihr Passwort ändern.

Passwort ändern E-Mail

Altes Passwort

Neues Passwort

und bestätigen

Anmerkung: Geben Sie als registrierter Benutzer Ihre E-Mail-Adresse und das neue Passwort (mindestens 6 Zeichen - Ziffern und Groß- /Kleinbuchstaben) ein. In Kürze erhalten Sie eine Bestätigung der Passwort-Änderung in Ihrem Posteingang.

6. Technische Anforderungen

JavaScript und Cookies müssen aktiviert sein (Standardeinstellung des Internetbrowsers).

Zur Darstellung der druckbaren Datenblätter im PDF-Format wird der Adobe Acrobat Reader benötigt.

Eine Bildschirmauflösung von mindestens 1024x768 wird empfohlen.