

# click-TT

## Infos für Vereine

- Änderung der Vereinskontaktadresse
- Infomail bei Spielverlegungen
- Empfängerkreis Rechnungsversand

\*\*\*\*\*

### Änderung der Vereinskontaktadresse

Durch ein Update ist es dem Vereinsadmin nun auch möglich, die Vereinskontaktadresse in click-TT zu ändern. Im vereinsinternen Bereich unter „Verein“ wählt man die Funktion „Stammdaten und Adressen bearbeiten“.

Der HTTV erhält automatisch eine Benachrichtigung und leitet die entsprechenden Daten bzgl. des Pflichtbezuges „Plopp“ und „Tischtennis“ an den jeweiligen Verlag weiter.

### Infomail bei Spielverlegungen

Viele Sportfreunde haben es bereits bemerkt, still und heimlich wurde in der letzten Woche ein sehr praktisches Update in click-TT implementiert. Sobald der Klassenleiter eine Spielverlegung in click-TT eingibt, erhalten die Mannschaftsführer sowie die Vereinsadmins des entsprechenden Vereines eine aus click-TT automatisch generierte Infomail mit allen relevanten Daten.

**Wichtig:** Der Spieltermin geht aus der Ansetzung im Internetportal click-TT hervor. Anträge auf Spielverlegungen sind spätestens 14 Tage vor dem Spiel beim Klassenleiter schriftlich einzureichen und zu begründen. Terminänderungen der Klassenleiter sind mindestens 10 Tage vor dem Termin in click-TT vorzunehmen. **Sollte somit der Verein keine Infomail zwecks Spielverlegung erhalten, ist der ursprüngliche, in click-TT ausgewiesene Spieltermin, bindend.**

### Empfängerkreis Rechnungsversand

Wir hatten dies zwar schon im letzten Newsletter kommuniziert, da es aber bisher nur von wenigen genutzt wurde, hier nochmals die Information: Vereine können nun im vereinsinternen Bereich einen Verteiler erfassen (Semikolon-getrennte Liste an E-Mail-Adressen), welcher die E-Mail-Rechnungen aus click-TT in Kopie erhalten soll (siehe Screenshot). Einfach die gewünschten Email-Adressen im vereinsinternen Bereich unter „Verein“ → „Stammdaten und Adressen bearbeiten“ → „E-Mail-Rechnungsempfänger“ einfügen.

#### E-Mail Rechnungsempfänger

Neben der Kontaktadresse können E-Mail Rechnungen in Kopie auch an weitere Empfänger gesendet werden. Diese weiteren E-Mail Empfänger können hier erfasst werden, wobei mehrere E-Mail-Adressen möglich sind. In diesem Fall die einzelnen E-Mail-Adressen mit einem Semikolon trennen.

senst@httv.de; hoos@httv.de

28.01.2010, Tobias Senst

<http://www.butterfly-world.com/>